



21º Salão de
Iniciação Científica
PUCRS • Edição virtual

26 a 30 de outubro de 2020

Inscrições de 27/07 à 17/08
(até às 18h)

REGULAMENTO – SALÃO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

26 a 30 de outubro de 2020

O Salão de Iniciação Científica (SIC) é um espaço de socialização de atividades de pesquisa envolvendo estudantes da graduação e professores/pesquisadores de diferentes universidades e instituições de pesquisa gaúchas e brasileiras.

A Iniciação Científica busca proporcionar ao aluno, orientado por um professor/pesquisador, a aprendizagem de métodos e técnicas de pesquisa, bem como estimular o desenvolvimento do pensamento científico e da criatividade, decorrentes das condições criadas pelo confronto direto com os problemas de pesquisa.

O 21º Salão de Iniciação Científica será totalmente virtual em decorrência da pandemia da COVID-19.

1. CRONOGRAMA

Inscrições	27/7 a 17/8/2020	Até às 18h de 17/8/2020
Divulgação das bancas avaliadoras	Após 30/9/2020	
Abertura	26/10/2020	10h30min às 12h
Apresentações orais dos trabalhos	26/10/2020	Tarde: 14h às 17h30min Noite: 19h30min às 22h30min
	27 a 29/10/2020	Manhã: 8h30min às 12h Tarde: 14h às 17h30min
		Noite: 19h30min às 22h30min
	30/10/2020	Manhã: 8h30min às 12h Tarde: 14h às 17h30min
Encerramento	30/10/2020	18h30min às 20h
Premiação	19/11/2020	16h às 18h

2. INSCRIÇÃO

PUCRS

A inscrição no 21º Salão de Iniciação Científica da PUCRS deverá ser realizada, exclusivamente, por meio de formulário eletrônico disponível na página <http://www.pucrs.br/eventos/inst/salaoic/>.

2.1. A inscrição deverá ser realizada, exclusivamente, pelo estudante, o qual será responsável pelo preenchimento dos dados do projeto/trabalho, os quais serão utilizados no certificado de participação.

2.1.1. É responsabilidade do estudante inscrito acompanhar as informações do SIC no seu e-mail, bem como certificar-se de que informou corretamente o correio eletrônico no momento da inscrição.

2.2. O estudante inscrito é considerado o APRESENTADOR. Não será permitida a sua substituição.

2.3. O trabalho a ser apresentado como atividade de pesquisa de Iniciação Científica deve compreender o período entre agosto de 2019 e julho de 2020.

2.4. Categorias de público:

2.4.1. Alunos PUCRS: estudantes regularmente matriculados em cursos de graduação e vinculados a projetos de pesquisa devidamente cadastrados no Sistema de Pesquisa (SIPESQ) da PUCRS em uma das seguintes modalidades:

- a) Bolsista de cota institucional (BPA/PUCRS)
- b) Bolsista de agência de fomento (FAPERGS/CNPq e outras)
- c) Bolsista PET
- d) Bolsista de Extensão Universitária
- e) Estudantes vinculados a Grupo de Pesquisa cadastrado no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq, incluindo estudantes do Programa de Extensão e Gestão de Atividades de Formação Continuada – PEGA da PUCRS.

2.4.2. PUCRS Alumni: estudantes recentemente graduados (2020/1) que estiveram vinculados a projetos de pesquisa devidamente cadastrados no Sistema de Pesquisa (SIPESQ) da PUCRS na modalidade de bolsista de agência de fomento (FAPERGS/CNPq).

2.4.3. Alunos Externos vinculados a projetos de pesquisa na PUCRS com bolsa institucional: estudantes regularmente matriculados em cursos de graduação ou recentemente graduados (2020/1) de outras Instituições de Educação Superior (IES) e que estão ou estiveram vinculados a projeto de pesquisa devidamente cadastrado no Sistema de Pesquisa (SIPESQ) da PUCRS na modalidade de bolsista de agência de fomento (FAPERGS/CNPq).

2.4.4. Alunos Externos sem bolsa institucional: estudantes regularmente



matriculados em cursos de graduação em outras Instituições de Educação Superior (IES) e que são bolsistas de Iniciação Científica devidamente cadastrados nos Sistemas de Pesquisa das IES em uma das seguintes modalidades:

- a) Bolsista de agência de fomento (FAPERGS/CNPq e outras)
- b) Participante de Programa de IC Voluntário, desde que o projeto esteja devidamente cadastrado na instituição de vinculação do aluno
- c) Bolsista PET
- d) Estudantes vinculados a grupos de pesquisa cadastrados no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq, incluindo alunos do Programa de Extensão e Gestão de Atividades de Formação Continuada – PEGA da PUCRS

2.5. Dados de preenchimento obrigatório no formulário de inscrição:

2.5.1. Categoria de público: selecionar a opção de acordo com o tipo de inscrição;

2.5.2. Tipos de trabalho: selecionar a opção de acordo com o tipo de projeto/trabalho:

- a) Grandes Áreas (conforme classificação indicada no site de inscrição)
- b) Extensão Universitária (bolsistas de Extensão da PUCRS)
- c) Apoio Técnico (bolsistas de cota institucional BPA/PUCRS)

2.5.3. Título do projeto/trabalho (pode conter até 120 caracteres com espaços e deve ser igual ao constante no resumo e na apresentação oral);

2.5.4. Instituição de Ensino;

2.5.5. Nome do estudante e do coautor (se aplicável), CPF, e-mail e instituição;

2.5.6. Nome do orientador, CPF, e-mail e instituição;

2.5.7. Indicação das preferências de turno de apresentação.

IMPORTANTE: O agendamento das bancas avaliadoras é realizado de acordo com a disponibilidade dos avaliadores. A Comissão Organizadora se empenhará para atender a preferência de todos os inscritos da melhor forma possível, porém não garante o agendamento da apresentação no turno de preferência.

2.6. Valores de inscrição:

2.6.1. A inscrição é **isenta** de pagamento para as seguintes categorias de público:

- a) Alunos PUCRS
- b) PUCRS Alumni
- c) Alunos Externos vinculados a projeto de pesquisa na PUCRS com bolsa institucional



2.6.2. O valor da inscrição para a categoria Alunos Externos sem bolsa institucional é de R\$ 50,00 (cinquenta reais).

IMPORTANTE: A categoria Alunos Externos sem bolsa institucional está limitada a 100 inscrições.

2.7. Confirmação de inscrição:

2.7.1. As categorias de público isentas de pagamento terão confirmação logo após a finalização da inscrição. O estudante que não receber confirmação no prazo de 48 h, deve entrar em contato imediatamente via salaoic@pucrs.br, informando seus dados (nome, data e número de inscrição).

2.7.2 A categoria “Alunos Externos sem bolsa institucional” terá confirmação de inscrição mediante o pagamento do boleto bancário gerado pelo sistema ou por cartão de crédito. O estudante que efetivar o pagamento do boleto e não receber confirmação no prazo de 1 (uma) semana, deve entrar em contato imediatamente via salaoic@pucrs.br, informando seus dados (nome, número de inscrição e data do pagamento).

2.8. Homologação de inscrição:

2.8.1. A inscrição na modalidade GRUPOS DE PESQUISA será homologada após envio da Carta de Anuência do coordenador do respectivo grupo para o e-mail salaoic@pucrs.br, conforme modelo disponível na página do evento (<http://www.pucrs.br/eventos/inst/salaoic/>).

2.9. Desclassificação de inscrição:

2.9.1. Não serão aceitos Trabalhos de Conclusão de Curso/Monografia, Dissertações de Mestrado e Teses de Doutorado.

2.9.2. Não serão aceitos projetos/trabalhos em língua estrangeira.

2.10. Certificação de participação:

2.10.1. O certificado de participação será fornecido apenas para o estudante inscrito que realizar a apresentação oral. Destaca-se que o mesmo será encaminhado para o correio eletrônico cadastrado na inscrição (cujo preenchimento é de responsabilidade do estudante) no prazo máximo de 30 dias úteis após o término do evento.

3. RESUMO

3.1. O título do projeto/trabalho deverá ser o mesmo:



- 3.1.1. no resumo;
- 3.1.2. no formulário de inscrição; e
- 3.1.3. na apresentação oral.

3.2. O resumo, a ser publicado nos Anais do evento em formato de *e-book* indexado [ISSN], deve ser redigido em Língua Portuguesa e possuir a seguinte estrutura (conforme modelos disponibilizados na página do evento):

- 3.2.1. Título do projeto/trabalho (pode conter até 120 caracteres com espaços);
- 3.2.2. Nome do(a) estudante e de seu(sua) orientador(a);
- 3.2.3. Modalidade de Bolsa de Iniciação Científica, quando aplicável;
- 3.2.4. IES de origem (Universidade, Unidade Acadêmica e endereço completo);
- 3.2.5. Texto do resumo (pode conter até 2.500 caracteres com espaços. Não é permitido incluir tabelas, equações, desenhos, figuras e referências bibliográficas);
- 3.2.6. Palavras-chave.

IMPORTANTE: Os resumos que não atenderem ao modelo disponibilizado na página do evento - <http://www.pucrs.br/eventos/inst/salaoic> - **não serão publicados no e-book.**

4. ABERTURA DO EVENTO

4.1. Todos os estudantes inscritos deverão participar do encontro online na cerimônia de abertura no primeiro dia do evento.

5. APRESENTAÇÃO

5.1. Somente o estudante inscrito no evento poderá apresentar o trabalho.

5.2. A apresentação em formato PowerPoint ou similar será virtual e síncrona com compartilhamento de tela via plataforma a ser definida perante uma comissão de 2 (dois) ou 3 (três) avaliadores.

5.3. A apresentação oral deve durar entre 10 e 12 min e será seguida por até 15 min de questionamentos pelos avaliadores.

5.3.1. Os turnos das apresentações serão divididos em:

- Manhã: 8h30min – 12h
- Tarde: 14h – 17h30min
- Noite: 19h30min – 22h30min

5.3.2. Sugerimos que o(a) estudante apresentador(a) esteja disponível durante todo o turno de apresentação dos trabalhos na sessão para a qual foi designado(a).



5.4. O(A) estudante deve instalar o aplicativo selecionado em seu computador, tablet ou celular.

5.5. Ambos os bolsistas de projetos BPA-PRAIAS/PUCRS deverão se inscrever com o mesmo resumo. A apresentação também será conjunta e terá a mesma duração máxima de 12 min.

6. AVALIADORES

6.1. Os avaliadores serão designados pelos Representantes das Escolas da PUCRS.

6.2. O corpo de avaliadores será composto por docentes da PUCRS e externos (pertencentes a outras universidades) com título mínimo de Doutor, preferencialmente, das seguintes categorias:

6.2.1 Bolsistas de Produtividade em Pesquisa (PQ) e/ou de Desenvolvimento Tecnológico e Industrial (DT do CNPq);

6.2.2. Bolsistas de Pós-Doutorado do Programa PNPd/CAPES;

6.2.3. Bolsistas de Pós-Doutorado do Programa DOCFIX/FAPERGS.

6.3. É vedada a participação de Mestrandos e Doutorandos como avaliadores.

7. AVALIAÇÃO

7.1. O processo de avaliação dos trabalhos obedece os seguintes critérios: qualidade do resumo, domínio do conteúdo, contribuição para o desenvolvimento da pesquisa, clareza/objetividade na exposição do trabalho, utilização adequada do tempo, adequação das respostas aos questionamentos da banca avaliadora.

7.2. A avaliação do trabalho é baseada na média aritmética dos pontos obtidos nos formulários de avaliação.

7.3. Cada sessão de apresentação contará com a participação de, pelo menos, dois (2) avaliadores.

7.4. Se um avaliador for o orientador de um trabalho da sessão, este ficará impedido de avaliar o respectivo trabalho.

7.5. O resultado das avaliações será encaminhado por e-mail em data a ser designada pela Comissão Organizadora do evento.

7.5.1. Não serão encaminhados pareceres detalhados das avaliações.



7.6. Ao final de cada apresentação, os avaliadores deverão registrar as notas atribuídas para o referido trabalho no Sistema de Avaliação; ou seja, todos os registros de avaliação deverão estar concluídos no sistema no final de cada sessão.

7.7. O trabalho que obtiver a pontuação média máxima de 5 (cinco) pontos será destaque na área (não existe premiação por sessão).

8. ENCERRAMENTO

8.1. Todos os estudantes inscritos deverão participar do encontro online na cerimônia de encerramento no último dia do evento.

8.2. Os trabalhos destaque serão anunciados no evento de encerramento.

9. PREMIAÇÃO

9.1. Todos os estudantes que foram anunciados como destaque deverão participar do evento de premiação dos trabalhos.

9.2. Haverá premiação para o melhor trabalho de cada uma das 7 (sete) Grandes Áreas abaixo relacionadas:

- Ciências da Saúde
- Ciências Humanas
- Ciências Sociais Aplicadas
- Ciências Exatas e Engenharias
- Ciências Biológicas e Ciências Agrárias
- Linguística e Letras
- Outras

9.3. Em caso de empate, a Comissão Organizadora do evento deliberará com base no Currículo Lattes do aluno, cadastrado e atualizado no CNPq, analisando a produção científica na área à qual o projeto está relacionado. A pontuação do currículo considerará os seguintes critérios:

- Publicação internacional classificada na sua área de origem como Qualis A ou B: 20 (vinte) pontos por publicação
- Publicação nacional classificada na sua área de origem como Qualis A ou B: 15 (quinze) pontos por publicação
- Resumo em eventos internacionais: 10 (dez) pontos por publicação
- Resumo em eventos nacionais: 8 (oito) pontos por publicação

9.4. Em caso de persistir o empate, após análise e contagem de pontos, o prêmio de Melhor Trabalho será concedido ao aluno com maior número de participações em Salões de Iniciação Científica e em atividades de pesquisa.

9.5. Em caso de dúvida, ou ainda para desempate, a Comissão Organizadora do evento



poderá solicitar comprovação oficial das atividades descritas no Currículo Lattes.

9.6. As categorias EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA e APOIO TÉCNICO, não concorrem à premiação das Grandes Áreas. O melhor trabalho de cada uma destas categorias receberá Certificado de Menção Honrosa.

10. DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1. Destacamos que a participação de todos os bolsistas de Iniciação Científica com cota institucional BPA/PUCRS ativos e bolsistas com cota institucional do CNPq e FAPERGS, com vigência de agosto/2019 a julho/2020, no evento é **OBRIGATÓRIA**, pois faz parte da prestação de contas exigida pelas agências de fomento conforme descrito nos Termos de Concessão do CNPq e FAPERGS e no Termo de Outorga e Aceitação de Bolsa de Iniciação Científica BPA/PUCRS.

10.2. A Comissão Organizadora do evento não se responsabiliza por mensagens não recebidas pelo destinatário a endereço eletrônico incorreto ou desatualizado, controle de spam ou problemas técnicos de qualquer natureza.

10.3. Dúvidas deverão ser encaminhadas unicamente por correio eletrônico (salaoic@puhrs.br). **Não serão atendidas solicitações ou reclamações por telefone.** O correio eletrônico é o canal de comunicação oficial do evento.

10.4. Este evento poderá ser gravado, filmado ou fotografado. A PUCRS fica autorizada a usar a imagem de todos os participantes inscritos no Salão de Iniciação Científica e seus acompanhantes, a título gratuito, por tempo indeterminado, com fim de divulgação da instituição nos mais diversos circuitos e meios de comunicação.

IMPORTANTE:

A Comissão Organizadora do Salão reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente regulamento.

PUCRS