



CURSO: DIREITO  
DEPARTAMENTO DE DIREITO PÚBLICO E SOCIAL  
DISCIPLINA: **Direito Administrativo I: Teoria Geral Do Direito Administrativo**  
CODICRED: **24377-04**

**I. EMENTA:** Estudo da função administrativa do Estado. O Direito Administrativo como instrumento da administração pública. Princípios do Direito Administrativo. Atividades e Entidades administrativas. Agentes Públicos. Servidores Públicos. Cargos, funções e empregos públicos. Serviço público e sua delegação. Atos e Fatos administrativos. Atividades e Poderes administrativos. Poder de polícia do Estado.

**II. OBJETIVOS:** Instrumentalizar os acadêmicos, oportunizando-lhes informações necessárias ao aprofundamento de referenciais teóricos aplicados ao campo do Direito Administrativo, visando, sobretudo, o despertar de uma consciência jurídica afinada com os métodos e práticas administrativas. Estimular a pesquisa jurídica, através da leitura, análise e comparação do posicionamento da doutrina, visando, além da assimilação dos termos técnicos, um nível de conhecimento que possibilite interpretar as leis, a doutrina e a jurisprudência, com coerência e precisão, na busca de soluções concretas.

### **III. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

#### **1. Noções de Direito Administrativo**

1.1. Situação dentro do Direito Objetivo. 1.2. Conceito de Direito Administrativo. 1.3. Autonomia, objeto e princípios próprios do Direito Administrativo. 1.4. Relações com outros ramos do Direito. 1.5. Fontes do Direito Administrativo. 1.6. Relação de Administração.

#### **2. Atividade administrativa do Estado**

2.1. Funções do Estado. 2.2. Administração Pública – entidades políticas e administrativas. 2.3. Natureza, fins e princípios básicos da Administração Pública. 2.4. Administração pública direta e indireta. 2.5. Administração Direta. Estruturação das entidades e órgãos públicos. 2.6. Classificação dos órgãos públicos. 2.7. Administração Pública indireta: autarquias, fundações públicas, empresas públicas e sociedades de economia mista. 2.8. Entes de Cooperação com o Poder Público. 2.9. Organizações Sociais, Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público, Sistema S.

#### **3. Agentes Públicos**

3.1. Conceito de Agentes públicos. 3.2. Classificação dos agentes públicos. 3.3. Servidores públicos. Regime jurídico. 3.4. Tratamento constitucional dos servidores públicos. 3.5. Cargos, empregos e funções públicos. 3.6. Formas e exigências para o provimento. 3.7. Criação, transformação e extinção dos cargos públicos. 3.8. Remuneração e subsídio. 3.9. Acumulação de cargos, empregos e funções. 3.10. Estabilidade, vitaliciedade e efetividade. 3.11. Regime de previdência. 3.12. Direitos e deveres dos servidores públicos. 3.13. Perda da condição de servidor público.



CURSO: DIREITO  
DEPARTAMENTO DE DIREITO PÚBLICO E SOCIAL  
DISCIPLINA: **Direito Administrativo I: Teoria Geral Do Direito Administrativo**  
CODICRED: **24377-04**

#### **4. Serviço Público**

4.1. Evolução conceitual. 4.2. Características do serviço público. 4.3. Classificação dos serviços públicos. 4.4. Delegação da prestação do serviço público. 4.5. Concessão, permissão e autorização dos serviços públicos

#### **5. Atos e fatos administrativos**

5.1. Conceitos de atos e fatos administrativos. 5.2. Requisitos dos atos administrativos. 5.3. Atributos. 5.4. Classificação dos atos administrativos. 5.5. Espécies de Atos Administrativos. 5.6. Eficácia do ato administrativo. 5.7. Motivação dos atos administrativos: teoria dos motivos determinantes. 5.8. Extinção dos atos administrativos. 5.9. Prescrição do ato administrativo.

#### **6. Atividades e Poderes Administrativos**

6.1. Poder hierárquico. 6.2. Poder Disciplinar. 6.3. Poder regulamentar. 6.4. Poder discricionário e poder vinculado. 6.5. Poder de polícia do Estado. 6.6. Objeto, finalidade e limites do Poder de Polícia. 6.7. Atributos do poder de polícia. 6.8. Espécies do Poder de Polícia. 6.9. Polícia e propriedade. 6.10. Polícia sanitária. 6.11. Polícia de trânsito. 6.12. Polícia de indústria e comércio. 6.13. Polícia judiciária e polícia administrativa.

### **IV. BIBLIOGRAFIA:**

#### **BÁSICA**

CARVALHO FILHO, José dos Santos. Manual de Direito Administrativo. São Paulo: Atlas, 2014.

DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. Direito Administrativo. São Paulo: Atlas, 2013.

MEIRELLES, Hely Lopes. Direito Administrativo Brasileiro. São Paulo: Malheiros, 2014

#### **COMPLEMENTAR**

FREITAS, Juarez. Estudos de Direito Administrativo. São Paulo: Malheiros, 1997.

GASPARINI, Diógenes. Direito Administrativo. São Paulo: Saraiva, 2012.

JUSTEN FILHO, Marçal. Curso de Direito Administrativo. Belo Horizonte: Forum, 2013.

MEDAUAR, Odete. Direito Administrativo Moderno. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2012.

MELLO, Celso Antônio Bandeira de. Curso de Direito Administrativo. São Paulo: Malheiros, 2014.